СОГЛАСОВАНО:
Председатель Профсоюза
ГУДО Обл ДЮСШ
_____ Н.А. Литвинова
протокол № 17 от 23.10 2017 год

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Управляющего Совета
учреждения
ГУДО Обл ДЮСШ
_____ И.А. Вольф
«23» октября 2017 год

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГУДО Обл ДЮСШ
_____ Д.В. Смышляев
«23» 10 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения и использования целевых (безвозмездных) взносов и добровольных пожертвований в ГУДО ОблДЮСШ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения и использования целевых (безвозмездных) взносов и добровольных пожертвований (далее - Положение) в Государственном учреждении дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа» (далее - Учреждение), разработано и принято на общем родительском собрании Учреждения в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, инструктивными рекомендациями МО РФ и другими нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

правовой защиты участников образовательной деятельности в Учреждении, осуществляющем привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований;

создания дополнительных условий для развития учащихся, в том числе совершенствования материально-технической базы Учреждения, обеспечивающих образовательную деятельность, организации отдыха и досуга учащихся;

предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) учащихся Учреждения.

1.3. Основным источником финансирования Учреждения является областной бюджет.

1.4. Дополнительными источниками финансирования Учреждения, предусмотренными настоящим Положением, являются:

целевые взносы, получаемые безвозмездно от физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) учащихся и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования

юридического лица;

добровольные пожертвования физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) учащихся и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица (далее по тексту настоящего Положения — физические и юридические лица).

1.5. Привлечение Учреждением целевых (безвозмездных) взносов и добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью Учреждения.

1.6. Основным принципом привлечения дополнительных средств Учреждением является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, а также законность, конфиденциальность при получении пожертвований, гласность при расходовании.

2. УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ РОДИТЕЛЬСКИХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

2.1. Добровольные пожертвования родителей (законных представителей) учащихся и целевые взносы от юридических и физических лиц – это денежные средства, перечисляемые родителями (законными представителями) через биллинговую систему СБ РФ, юридическими и физическими лицами по безналичному перечислению на расчетный счет Учреждения .

2.2. Целью привлечения целевых взносов (юридических и физических лиц) и добровольных пожертвований является приобретение необходимого Учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы Учреждения, охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательной деятельности либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

2.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности Учреждения распределяются по кодам бюджетной классификации:

221	Услуги связи
222	Транспортные услуги
226	Прочие услуги
225	Содержание имущества
290	Прочие расходы
310	Увеличение стоимости основных средств
340	Увеличение стоимости материальных запасов

и могут использоваться на:

Развитие спортивных объединений Учреждения:

приобретение спортивных костюмов, обуви, спортивного, технического оборудования, мебели и других предметов интерьера, художественных материалов, канцелярских товаров.

Расширение материально-технической базы Учреждения:

улучшение материально-технической базы: приобретение инвентаря, предметов хозяйственного и общего пользования, предметов и материалов для проведения текущего ремонта здания;

укрепление и оснащение учебно-технической базы спортивных залов;

улучшение условий учебно-воспитательного процесса;

обеспечение безопасности жизнедеятельности Учреждения: работы и услуги по содержанию имущества, техническое обслуживание пожарной сигнализации, охрану помещений и др.;

оплату за объявления и нотариальные услуги;

расходы на услуги связи и оплату сети Интернета;

Повышение качества образовательного процесса:

приобретение компьютеров, комплектующих, периферийных устройств и оргтехники;

обеспечение экспертизы программ дополнительного образования детей;

осуществление опытно - экспериментальной и инновационной деятельности,

приобретение книг, дисков, программ, учебно-методических и наглядных пособий, призов, медалей, грамот;

оплата подписки на необходимые издания периодической литературы для работы специалистов;

оплата за участие учащихся в смотрах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;

оплата за проведение досуговых мероприятий;

награждение учащихся.

2.4. Добровольные пожертвования, целевые взносы также могут быть внесены в виде строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров и т.д. по согласованию с администрацией Учреждения при обязательном заключении договора дарения.

2.5. Добровольные пожертвования, целевые взносы также могут быть в виде оказания Учреждению различных услуг (ремонтно-строительных, оформительских и других) по согласованию с администрацией Учреждения при обязательном заключением договора на оказываемые услуги.

2.6. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) учащихся определяется самостоятельно. Сумма не оговаривается и не ограничивается.

2.7. Размер целевого взноса, получаемого безвозмездно, юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) учащихся определяется исходя из цели и сметы расходов.

3. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ РОДИТЕЛЬСКИХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Целевой взнос и добровольные пожертвования вносятся на

соответствующий расчетный счёт с указанием назначения и оформляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Имущество, материальные ценности, полученные от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, в обязательном порядке оформляются и ставятся на баланс Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение, принимающее целевые пожертвования, для использования которых жертвователем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.4. Учет добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с инструкцией по бюджетному учету или Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 16.12.2010 г. №174н.

3.5. Передача целевых взносов, добровольных пожертвований осуществляется физическими и юридическими лицами на основании договора, согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Положению.

3.6. Распоряжение привлеченными целевыми взносами, добровольными пожертвованиями осуществляет директор Учреждения по объявленному целевому назначению и по согласованию с органами самоуправления Учреждения, принявшими решение о привлечении средств.

3.7. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной директором сметой расходов, согласованной с органами самоуправления Учреждения, с учетом поступивших денежных средств на вышеперечисленные цели.

3.8 Администрация Учреждения отчитывается о расходовании целевых взносов, добровольных пожертвований родителей (законных представителей) учащихся на общем итоговом родительском собрании в конце каждого учебного года.

4. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОННОСТИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. Контроль за соблюдением законности привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований Учреждением, осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Директор Учреждения обязан отчитываться перед родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от целевых взносов и добровольных пожертвованиях ежегодно и по требованию физических и юридических лиц в течение месяца со дня поступления целевых взносов и добровольных пожертвований.

4.3. Администрация Учреждения не вправе отказать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

4.4. Запрещается вовлекать учащихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и Учреждением.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Директор Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований.

5.2. Внебюджетные средства, полученные Учреждением в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения материальных ценностей или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.

5.3.Срок действия Положения не ограничен.

Приложение № 1

Договор добровольного пожертвования

г. Кемерово «____» _____201___ г.

Государственное учреждение дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа», именуемое в дальнейшем - Учреждение, в лице директора, Смышляева Дмитрия Валентиновича, действующего на основании Устава с одной стороны и

_____

(полное наименование организации или Ф.И.О. физического или юридического лица)

именуемый (ая) в дальнейшем - Жертвователь, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Жертвователь передает на добровольной основе, а Учреждение принимает добровольные пожертвования в форме безвозмездной передачи юридическими и физическими лицами денежных средств через биллинговую систему СБ РФ либо по безналичному расчету на расчетный счет Учреждения указанный в разделе 4 настоящего договора, согласно Положению о порядке привлечения и использования целевых взносов и добровольных пожертвований в ГУДО ОблДЮСШ.

1.2. Денежные средства передаются в собственность Учреждению с целью ведения уставной деятельности Учреждения.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь перечисляет добровольные пожертвования на расчетный счет Учреждения. Сумма добровольного пожертвования определяется Жертвователем самостоятельно и добровольно.

2.2. Учреждение принимает добровольные пожертвования и использует их по назначению согласно Положению о привлечении целевых взносов и добровольных пожертвований в ГУДО ОблДЮСШ.

2.3. Жертвователь имеет право получить информацию об использовании пожертвований на родительском собрании в конце учебного года.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами. Настоящий Договор заключен без определения конечного срока.

4. Адреса и реквизиты сторон

Учреждение:
Государственное учреждение дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа» (ГУДО ОблДЮСШ): 650016, г.Кемерово, ул. Назарова, д.9.
ИНН 4210001840
КПП 420501001
банк: ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО Г. КЕМЕРОВО
р/сч 40601810300001000001,
Л/С 20396У58130
БИК 043207001
ОГРН 1024200719113
ОКПО 32212429

Директор ГУДО ОблДЮСШ
_____ Д.В. Смышляев

Жертвователь:
_____
(Ф.И.О.)
Паспорт серии_____№ _____
выдан «___»_____ ____г.
кем выдан _____
_____
_____
Зарегистрирован по адресу:
_____
_____
Контактный телефон:
_____

/_____ /
(подпись)

Приложение №2

Договор целевого пожертвования

г. Кемерово «___» _____201___ г.

Государственное учреждение дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа», именуемое в дальнейшем - Учреждение, в лице директора, Смышляева Дмитрия Валентиновича, действующего на основании Устава с одной стороны и _____ _____,

(полное наименование организации или Ф.И.О. физического или юридического лица)

именуемый (ая) в дальнейшем - Жертвователь, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь передает Учреждению в собственность в качестве пожертвования следующее имущество: денежные средства в сумме_____ рублей. Денежные средства могут быть перечислены через биллинговую систему СБ РФ или по безналичному расчету на расчетный счет Учреждения указанный в разделе 4 настоящего Договора.

1.2. Денежные средства передаются в собственность Учреждению на осуществление следующих целей: _____

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислять в безналичном порядке на расчетный счет Учреждения указанный в разделе 4 настоящего договора денежную сумму, указанную в пункте 1.1 настоящего договора.

2.2. Учреждение принимает денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, и обязуется:

а) использовать его по целевому назначению;

б) вести обособленный учет всех операций по использованию денежных средств;

в) незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

2.3. Если использование денежных средств в соответствии с целями, указанными в п.1.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то денежные средства могут быть использованы Учреждением в других целях только с письменного согласия Жертвователя или возвращены на основании заявления.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до окончания всех обязательств, вытекающих из настоящего договора.

3.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров.

3.3. Жертвователь (его правопреемник) вправе:

а) контролировать использования денежных средств по целевому назначению;

б) требовать отмены пожертвования в случае использования денежных средств не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения Учреждением этого назначения в силу изменившихся обстоятельствах без согласия Жертвователя (его правопреемника).

3.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами.

3.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную правовую силу – по одному для каждой из сторон.

3.6. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами. Настоящий Договор заключен без определения конечного срока.

4. Адреса и реквизиты сторон

Учреждение:

Государственное учреждение дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа» (ГУДО ОблДЮСШ): 650016, г.Кемерово, ул. Назарова, д.9.
ИНН 4210001840
КПП 420501001
банк: ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО Г. КЕМЕРОВО
р/сч 40601810300001000001,
Л/С 20396У58130
БИК 043207001
ОГРН 1024200719113
ОКПО 32212429

Директор ГУДО ОблДЮСШ
_____ Д.В. Смышляев

Жертвователь:

_____
(Ф.И.О.)
Паспорт серии _____№ _____
выдан «___»_____ ____г.
кем выдан _____
_____
_____
Зарегистрирован по адресу:
_____
_____
Контактный телефон:
_____

/_____ /
(подпись)

Смышляев Дмитрий Валентинович

Подписано цифровой подписью: Смышляев Дмитрий Валентинович
Дата: 2021.09.22 13:39:28 +07'00'